

Kwaliteitsgelden Verloskunde

Datum geplaatst: 16 juni 2022

Deadline: 5 juli 2022

Inhoud

DOEL SUBSIDIEOPROEP.....	1
RANDVOORWAARDEN	1
Wie kan aanvragen	2
Welk bedrag kan aangevraagd worden	2
BEOORDELINGSCRITERIA	2
PROCEDURE & TIJDPAD	3
Beoordelingsprocedure	3
Tijdpad.....	3
INDIENEN.....	3
Indiening (via ProjectNet).....	3
TIPS	3
Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag.....	4
Inhoudelijke vragen	4
Technische vragen	4
Downloads en links	4

DOEL SUBSIDIEOPROEP

Met de inzet van kwaliteitsgelden werken (samenwerkende) beroepsgroepen en patiëntenorganisaties aan kwaliteit van zorg in Nederland. Zij doen dit door het (door)ontwikkelen en actueel houden van kwaliteitsbeleid en een breed en samenhangend scala aan methodieken en instrumenten voor zorgprofessionals.

RANDVOORWAARDEN

De activiteiten die met de kwaliteitsgelden Verloskunde bekostigd worden, zijn gericht op ontwikkeling, onderhoud en beheer van:

- het door de (beroeps)organisaties (doen) ontwikkelen en actueel houden van professionele standaarden;
- het (doen) ontwikkelen van ondersteunende instrumenten die de toegankelijkheid en het gebruik van deze kwaliteitsstandaarden door de beroepsgroep bevorderen;
- het ontwikkelen van instrumenten die patiënten in staat stellen om kennis te nemen van de kwaliteitsstandaarden en de betekenis daarvan.

Meer concreet betreft het de ontwikkeling, het onderhoud en het beheer van:

- professionele standaarden, met bijbehorende bestaande en nieuwe kwaliteitsinstrumenten zoals indicatoren, informatiestandaarden, meetinstrumenten alsmede patiënteninformatie, consultkaarten, keuzehulpen die de patiënt ondersteunen om samen met de behandelende professional te kunnen beslissen over de best passende behandeling in zijn of haar situatie;
- handreikingen en kaders voor het maken van genoemde kwaliteitsinstrumenten ontwikkeld voor en door professionals en patiënten(vertegenwoordigers);
- deskundigheidsbevordering van professionals en patiënten(vertegenwoordigers), gericht op het maken van genoemde instrumenten;
- algemene adviezen en handreikingen voor de implementatie van genoemde kwaliteitsinstrumenten;
- databases, websites, apps, etc. gericht op (digitale) publieke toegankelijkheid en bruikbaarheid van genoemde kwaliteitsinstrumenten en daartoe ondersteunende materialen.

Daarnaast worden ook de volgende activiteiten bekostigd door middel van de kwaliteitsgelden:

- het vergaren van feedback van professionals en patiënten op de bruikbaarheid en het resultaat van de kwaliteitsstandaarden en -instrumenten voor de verdere doorontwikkeling ervan;
- het beheren/aanbieden van (vrij toegankelijke) registratieomgevingen met kwaliteits-, informatie- en meetstandaarden, evenals het ter beschikking stellen van algemene benchmarkinformatie gebaseerd op dergelijke (geregistreerde) data;
- methoden voor intercollegiale toetsing en visitaties voor feedback van professionals en patiënten;
- het stimuleren/behouden van een integrale visie op kwaliteitsbeleid, i.e. kwaliteitsstandaarden en -instrumenten;
- het signaleren en agenderen van kennislacunes die gerelateerd zijn aan de methodiek en inhoud van kwaliteitsstandaarden en -instrumenten.

De kwaliteitsgelden worden niet ingezet voor:

- wetenschappelijk onderzoek;
- activiteiten in het kader van het programma Zorgevaluatie en Gepast Gebruik;
- implementatieactiviteiten op een specifieke zorglocatie of in een specifieke zorgorganisatie;
- projecten die uitsluitend dienen voor het opleiden van aio's¹.

De kaderafspraken zoals die voor 2020 zijn overeengekomen blijven voor 2022 ongewijzigd van kracht.

In het geval de te subsidiëren activiteiten kwalificeren als economische activiteit en er sprake is van ongeoorloofde staatssteun in de zin van artikel 107, lid 1 VWEU², zal ZonMw de KNOV op grond van het DAEB vrijstellingsbesluit 2012³ middels een DAEB aanwijzingsbesluit belasten met de uitvoering

¹ Deze opsomming van uitsluitingen is opgenomen ter bevestiging van de voortzetting van de bestaande praktijk en ter bevestiging van bepalingen in de VWS-opdracht voor het programma Zorgevaluatie en gepast gebruik.

² Verdrag betreffende de Werking van de Europese Unie, Rome, 25-03-1957

³ Besluit van de Europese Commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen, C(2011) 9380

van een dienst van algemeen economisch belang (hierna: 'DAEB') bestaande uit die specifieke economische activiteit.

Wie kan aanvragen

Een subsidieaanvraag voor kwaliteitsgelden KNOV kan ingediend worden door KNOV, een ander conform de voor dit programma geldende opdracht zoals door VWS aan ZonMw bevestigd in haar brief van 13 mei 2019.

Welk bedrag kan aangevraagd worden

In totaal is voor het jaar 2022 € 2.360.559,- miljoen beschikbaar aangevuld met door ZonMw vastgestelde onderschrijvingen uit eerdere jaren. Dit bedrag is inclusief eventueel verschuldigde BTW. Het uitgangspunt voor de frequentie van het aanvragen van subsidie is 2 keer per jaar. Het programmabudget wordt jaarlijks verhoogd voor de loonbijstellingen. Dit onder het voorbehoud dat het ministerie van Financiën hiervoor de middelen beschikbaar stelt.

De aanvraag van subsidie vindt plaats op basis van een bundeling van deelprojecten, waarin de uit te voeren deelprojecten (zowel deelprojecten die binnen een jaar worden afgerond als deelprojecten, die meerdere jaren beslaan) inhoudelijk en financieel zijn geduid. Coördinatie- en beheerkosten kunnen onderdeel zijn van dit plan en worden afzonderlijk als deelproject of als onderdeel van het uurtarief zichtbaar gemaakt.

Meer informatie over het format voor het opstellen van de begroting, is opgenomen in bijlage 1.

BEOORDELINGSCRITERIA

De beoordeling van de gebundelde subsidieaanvraag wordt uitgevoerd door het ZonMw-bureau en betreft een controle op het besluitvormingsproces. Dit is nodig om te toetsen of de KNOV heeft uitgevoerd wat zij vooraf hebben aangegeven te doen. Het betekent dat verantwoording door de KNOV moet plaatsvinden over welke stappen zijn doorlopen.

Concreet heeft dit betrekking op de volgende stappen:

- ontwikkeling projectplannen door het KNOV-bureau;
- beoordeling van de projectplannen door de commissie kwaliteitsbeleid;
- vaststelling door het KNOV-bestuur.

Notulen zijn de basis om de beoordeling en uiteindelijke besluitvorming over de projectplannen inzichtelijk te maken. Hieruit moet naar voren komen dat de door de KNOV benoemde criteria zijn toegepast:

- **Algemene criteria**
 - Sluit het voorstel voldoende aan op de praktijk?
 - Past het voorstel binnen het huidige meerjarenperspectief van de KNOV?
 - Is er samenhang met andere projecten en/of de samenwerking met andere stakeholders en is deze correct opgenomen?
- **Relevantiecriteria**
 - Relevantie voor verloskundige én cliënt.
 - Bijdrage aan de ontwikkeling van integrale geboortezorg.
 - Bijdrage aan de realisatie van de vigerende visie van de KNOV.
 - Participatie van leden verloskundigen (eindgebruikers) en cliënten.
- **Kwaliteitscriteria**
 - De KNOV hanteert de volgende (landelijke) criteria:
 - Medisch-specialistische richtlijnen 2.0⁴.
 - Leidraad keuzehulpen bij richtlijnen (2018)⁵.
 - Projecten zijn zoveel mogelijk multidisciplinair of dienen het algemeen belang. Het algemeen belang komt tot uitdrukking door het opleveren van een resultaat dat door meerdere partijen gebruikt kan worden.
 - Het projectresultaat is helder omschreven.
 - Het project, de methodologie en de publicatievorm(en) voldoen aan de gehanteerde criteria.
 - De voorgestelde aanpak is reëel.
 - De begroting is reëel.

⁴ Medisch-specialistische richtlijnen 2.0 - Versie 2, oktober 2012

⁵ <https://www.demedischspecialist.nl/sites/default/files/2018%20leidraad%20keuzehulpen%20bij%20richtlijnen.pdf>

Essentieel is dat bij uitvoering van het besluitvormingsproces de ZonMw-code omgang met persoonlijke belangen is nageleefd en dat dit is vastgelegd.

Tevens blijkt uit de subsidie aanvraag dat u de Kaderafspraken zoals die tussen partijen op 17 december 2019 is overeengekomen voor 2020 ook voor 2022 respecteert en toe zult passen. Wij verzoeken u dit in de samenvatting van de aanvraag uitdrukkelijk te aanvaarden en te bevestigen.

Tenslotte gelden aanvullend voor 2022 de volgende criteria:

- Producten voortkomend uit kwaliteitsgelden worden zo veel als mogelijk vermeld op de eigen website en/of de ZonMw website.
- De KNOV spant zich in voor verdere samenwerking met andere veldpartijen.
- Indien de aanvrager derden inhuurt voor de uitvoering van de projectactiviteiten wordt dit gezien als opdrachtverlening. De aanvrager dient hierbij de aanbestedingsregels die van toepassing zijn in acht te nemen. Houdt er rekening mee dat inkoop/aanbesteding onder dezelfde voorwaarden moet plaatsvinden als die waaronder de subsidie wordt verstrekt. Dit moet aanvrager met betrokken partijen vastleggen in een (marktconforme) schriftelijke overeenkomst waarbij bedongen wordt dat resultaten op voorhand aan de aanvrager worden overgedragen. Daarnaast betekent dit de aanvrager in de aanvraag en begroting duidelijkheid moet verschaffen over de te maken kosten (inclusief btw).

PROCEDURE & TIJDPAD

Houd bij het schrijven van de subsidieaanvraag rekening met de volgende punten:

- Schrijf uw subsidieaanvraag in het Nederlands.
- Subsidieaanvragen dienen te voldoen aan de [Algemene subsidiebepalingen](#).
- Het is verplicht om bij een subsidieaanvraag een begroting toe te voegen.
- De subsidieaanvraag bevat notulen als bijlage die inzicht in het besluitvormingsproces geven.

Beoordelingsprocedure

De beoordeling van de gebundelde aanvraag wordt uitgevoerd door het ZonMw-bureau en betreft een controle op het besluitvormingsproces. Deze controle vindt op twee manieren plaats:

- Notulen: de notulen van de commissie Kwaliteit en het Bestuur moeten inzage geven in de afweging om te komen tot besluitvorming over de aangevraagde projecten. Daarnaast is vastgelegd dat de ZonMw-code omgang met persoonlijke belangen is gevolgd.
- Beoordelingsformulieren: deelwaarneming op locatie waarin specifiek wordt nagegaan of de algemene, relevantie en kwaliteitscriteria zijn toegepast bij de beoordeling van de projecten.

Tijdpad

Deadline indienen uitgewerkte subsidieaanvraag	16 juni 2022
Besluit	Eind augustus 2022

Meer informatie

Houd de [programmapagina Kwaliteitsgelden](#) in de gaten; deze wordt regelmatig bijgewerkt.

INDIENEN

Indiening (via ProjectNet)

Subsidieaanvragen kunnen uitsluitend en conform de richtlijnen worden ingediend via het online indiensysteem van ZonMw (ProjectNet). Sluitingsdatum voor indienen is 9 december om 14.00 uur.

TIPS

- Als u nog niet eerder met ProjectNet heeft gewerkt, moet u zich eerst aanmelden als 'Nieuwe gebruiker'. Zie de [handleiding](#) om een account aan te maken.
- Zie voor meer informatie de toelichtingen in ProjectNet

Wij raden u aan om, voordat u uw subsidieaanvraag digitaal indient, een PDF van uw subsidieaanvraag uit te printen en na te lopen op onregelmatigheden. Vooral als u uw subsidieaanvraag eerst in Word heeft opgesteld en vervolgens naar ProjectNet heeft gekopieerd, kan het voorkomen dat sommige tekens (zoals aanhalingstekens) niet goed worden omgezet. U kunt dit in ProjectNet zelf corrigeren.

Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag

Direct na het digitaal indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag wordt u gewezen op het formulier 'Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag'. Wij verzoeken u deze te voorzien van de handtekening van de 'bestuurlijk verantwoordelijke' en de 'hoofdaanvrager' en deze per e-mail te sturen naar ZonMw via kwakeiteitsgelden@zonmw.nl. De verklaring dient uiterlijk 1 week na indiening via ProjectNet binnen te zijn.

Inhoudelijke vragen

Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met: met Kees-Jan den Heijer of Simone Schellekens (programmamanagers), 070 349 54 76, kwakeiteitsgelden@zonmw.nl.

Technische vragen

Bij technische vragen over het gebruik van het online indiensysteem van ZonMw (ProjectNet) kunt u contact opnemen met de servicedesk: maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur, 070 349 51 78, projectnet@zonmw.nl. Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer zodat wij u eventueel kunnen terugbellen.

Downloads en links

- [Subsidiebepalingen](#)
- [Procedurebrochure aanvragers](#)