

Kennisontwikkeling gynaecologische aandoeningen

Datum geplaatst: 10-12-2024

Deadline: **11-3-2025, 14.00 uur**

Inhoud

1.	Samenvatting.....	1
2.	Doel subsidieoproep.....	2
3.	Voorwaarden en verplichtingen	3
3.1.	Voorwaarden	3
3.1.1.	Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?	3
3.1.2.	Staatssteun voorkomen	3
3.1.3.	Samenwerking en bijdrage van derden.....	3
3.1.4.	Welk bedrag kunt u aanvragen?	4
3.1.5.	Praktische voorwaarden.....	4
3.2.	Verplichtingen	5
4.	Beoordeling en prioriteitstelling	5
4.1.	Beoordelingsprocedure	5
4.2.	Relevantiecriteria	6
4.3.	Kwaliteitscriteria.....	6
4.4.	Prioriteitstelling	7
5.	Indienen.....	7
5.1	Indiening via Mijn ZonMw	7
5.2	Tips	7
5.3	Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag	8
5.4	Inhoudelijke vragen	8
5.5	Technische vragen	8
5.6	Downloads en links.....	8
6.	Bijlagen.....	8
	Bijlage 1 – Staatssteun – DAEB.....	9

1. Samenvatting

Wie

Deze subsidieoproep richt zich op (nog te vormen) samenwerkingsverbanden of consortia. De projectgroep bestaat minimaal uit onderzoekers verbonden aan onderzoeksorganisaties of een universitair medisch centrum en relevante vertegenwoordigers van maatschappelijke organisaties. Bij maatschappelijke organisaties kan gedacht worden aan partijen zoals bijvoorbeeld belangenorganisaties, beroepsverenigingen, patiëntenorganisaties of zorginstellingen. Ook is er in het consortium een duidelijke rol weggelegd voor participatie van de einddoelgroep. In Nederland gevestigde publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersonen kunnen subsidie aanvragen. De projectgroep heeft aantoonbaar kennis en ervaring met onderzoek op het gebied van vrouwspecifieke aandoeningen.

Waarvoor

Subsidie is beschikbaar voor projecten die bijdragen aan de kennisontwikkeling en antwoord geven op wetenschappelijke onderzoeksvragen die passen binnen de thematiek van gynaecologische aandoeningen. De projecten richten zich op innovatief translationeel en klinisch onderzoek en sluiten aan bij vraagstellingen geprioriteerd in de wetenschappelijke agenda vrouwspecifieke aandoeningen. Daarin zijn drie aandoeningen geprioriteerd: 1) bekkenbodemp Problemen, 2) cyclusstoornissen en cyclusgerelateerde buikpijn, en 3) hormoongerelateerde aandoeningen.

Wat

Het totaal beschikbare subsidiebudget in deze subsidieronde bedraagt € 4.500.000,-. Binnen deze oproep kan subsidie worden aangevraagd voor onderzoeksprojecten van maximaal € 750.000,- met een maximale looptijd van 60 maanden.

Cofinanciering, zowel in cash als in kind, is niet verplicht maar wordt aangemoedigd om de impact en reikwijdte van het project te vergroten.

Wanneer

Deadline indienen vooraanmelding (niet verplicht)	31 januari 2025, 14:00
Digitale informatiebijeenkomst	14 januari 2025, 16:00
Deadline indienen uitgewerkte subsidieaanvraag	11 maart 2025, 14:00
Ontvangst commentaar referenten	07 april 2025
Deadline indienen wederhoor	22 april 2025, 12:00
Besluit	medio juli 2025
Uiterlijke startdatum	1 december 2025

Informatiebijeenkomst

Tijdens een informatiebijeenkomst worden geïnteresseerden in de gelegenheid gesteld inhoudelijke en/of procedurele vragen te stellen. Op 14 januari 2025, 16:00 organiseert ZonMw een digitale informatiebijeenkomst. U kunt zich hiervoor aanmelden via [deze link](#). In het formulier vermeldt u uw naam en organisatie. Heeft u specifieke vragen, dan kunt u dit ook aangeven. Een paar dagen voor de bijeenkomst ontvangt u een vergaderlink.

2. Doel subsidieoproep

Deze subsidieoproep richt zich op innovatief translationeel en klinisch onderzoek op het gebied van gynaecologische aandoeningen. Het doel is om nieuwe kennis te ontwikkelen rondom drie gynaecologische aandoeningen zoals geprioriteerd in het rapport 'Maatschappelijke acceptatie vrouwspecifieke aandoeningen': 1) bekkenbodemp Problemen; 2) cyclusstoornissen en cyclusgerelateerde buikpijn; en 3) hormoongerelateerde aandoeningen. Het onderzoek moet bovendien aansluiten bij de prioriteiten in de wetenschappelijke agenda vrouwspecifieke aandoeningen en bijdragen aan een verbetering van de zorg voor vrouwen.

Deze oproep is onderdeel van programmalijn 1 Kennisontwikkeling gynaecologische aandoeningen van het Kennisprogramma Vrouwspecifieke gezondheid.

Achtergrond Kennisprogramma Vrouwspecifieke gezondheid

Op het gebied van vrouwspecifieke aandoeningen en vrouwspecifieke gezondheid ontbreekt nog veel kennis. Dit leidt bij veel vrouwen tot onbegrepen klachten, misdiagnoses en onbehandelde aandoeningen. Daarom zet het Kennisprogramma Vrouwspecifieke gezondheid in op kennisontwikkeling, betere diagnostiek en behandeling van, en meer aandacht voor vrouwspecifieke aandoeningen en vrouwspecifieke somatische gezondheidsproblematiek. Dit moet ervoor zorgen dat vrouwen eerder de benodigde hulp zoeken en passende zorg krijgen voor vrouwspecifieke gezondheidsproblemen.

Programmalijn 1 van het kennisprogramma richt zich op nieuwe kennisontwikkeling op het gebied van gynaecologische aandoeningen. In het rapport 'Maatschappelijke acceptatie vrouwspecifieke aandoeningen' zijn op basis van een urgentie- en wittevlekkenanalyse een drietal prioritaire aandoeningen aangewezen waar nieuwe kennisontwikkeling het meest urgent is:

- Bekkenbodemp Problemen
- Cyclusstoornissen en cyclusgerelateerde buikpijn
- Hormoongerelateerde aandoeningen

Voor deze drie thema's zijn zowel de incidentie als prevalentie hoog. Dit betekent dat vrijwel elke vrouw in haar leven te maken gaat krijgen met één of meer aandoeningen die vallen binnen een van die thema's. Daarnaast krijgen en vragen vrouwen en meisjes niet de benodigde hulp door onvoldoende kennis, is het taboe met betrekking tot de aandoeningen aanzienlijk en is de impact op de kwaliteit van leven en maatschappelijke participatie groot.

Eind 2024 is een [wetenschappelijke agenda](#) uitgebracht waarin wordt uitgewerkt wat hoge prioriteit heeft aan onderzoeksvraagstukken op elk van de drie geprioriteerde aandoeningen. Onderzoek dat in deze programmalijn gefinancierd wordt, moet aansluiten bij deze agenda.

Deze subsidieoproep betreft de eerste ronde binnen programmalijn 1. In deze subsidieoproep ligt de focus op translationele en klinische vraagstellingen rondom de drie aandoeningen uit de wetenschappelijke agenda. In 2025 volgt een tweede ronde binnen deze programmalijn voor onderzoek naar de organisatie van zorg en preventievraagstukken binnen de drie geprioriteerde thema's uit de wetenschappelijke agenda.

Diversiteit van de doelgroep en participatie

Het kennisprogramma en deze subsidieoproep richten zich op vrouwen en vrouwspecifieke gezondheid. Binnen de groep vrouwen is er een grote diversiteit, en niet elke vrouw heeft dezelfde uitgangspositie in de maatschappij en in de zorg. Ieders maatschappelijke situatie wordt gevormd door een kruising van verschillende kenmerken en posities, zoals genderidentiteit, geslachtskenmerken, seksuele oriëntatie, leeftijd, beperking, huidskleur, sociaaleconomische positie, culturele-, religieuze en/of migratieachtergrond etc. Deze kenmerken staan niet los van elkaar, maar kunnen elkaar wederzijds beïnvloeden op zowel individueel als maatschappelijk en institutioneel niveau. Daarnaast zijn er ook personen zijn die te maken krijgen met vrouwspecifieke aandoeningen, klachten of hormonale dynamiek die zich niet (volledig) identificeren met de term 'vrouw', zoals non-binaire of transgenderpersonen. Binnen de projecten die gefinancierd worden vanuit deze subsidieoproep dient daarom aandacht te zijn voor diversiteit en differentiatie van de doelgroep vanuit een intersectionele benadering.

ZonMw streeft daarnaast naar participatie. Het betrekken van patiënten en/of eindgebruikers in alle fasen is daarom een essentieel onderdeel van onderzoek dat gefinancierd wordt binnen deze subsidieoproep. Met 'betrekken' bedoelen we concreet het raadplegen, advies inwinnen, samenwerken en/of laten (mee)beslissen van betrokkenen bij de projecten. Dit start bij de beginfase van het ontwikkelen van de onderzoeksvraag en het schrijven en indienen van de subsidieaanvraag. Ook bij de verdere onderzoeksopzet, uitvoering, analyse en rapportage van resultaten is dit van belang.

3. Voorwaarden en verplichtingen

Bij het aanvragen van subsidie bij ZonMw zijn er rechten, voorwaarden en verplichtingen om rekening mee te houden. Deze volgen uit de [Algemene wet bestuursrecht \(Awb\)](#). Titel 4.2 van de Awb bevat specifieke bepalingen die van toepassing zijn op subsidies van ZonMw. Daarnaast zijn de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#) van toepassing.

3.1. Voorwaarden

Uw subsidieaanvraag moet aan onderstaande voorwaarden voldoen om in behandeling te kunnen worden genomen.

3.1.1. Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?

In Nederland gevestigde publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersonen kunnen subsidie aanvragen. De projectgroep heeft aantoonbaar kennis en ervaring met onderzoek op het gebied van vrouwspecifieke aandoeningen.

3.1.2. Staatssteun voorkomen

ZonMw verstrekt geen subsidie als dit leidt of kan leiden tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun¹. Voor deze subsidieronde geldt daarom de volgende staatssteunmaatregel:

DAEB vrijstellingsbesluit

Indien (een deel van) de binnen een project uit te voeren activiteiten voor deze subsidieoproep door ZonMw worden aangemerkt als een Dienst van Algemeen Economisch Belang ('DAEB'), betekent dit dat er specifieke financieringsvoorwaarden en regels voor de begroting zijn. In [Bijlage 1 – Staatssteun – DAEB](#) vindt u meer informatie over het DAEB Vrijstellingsbesluit, evenals de vereisten van het DAEB Vrijstellingsbesluit waaraan moet worden voldaan.

Meer informatie over staatssteun vindt u op de ZonMw-webpagina [Vrijstellingverordeningen staatssteun](#).

3.1.3. Samenwerking en bijdrage van derden

ZonMw stimuleert samenwerking tussen en deelname van partijen. Daarbij geldt dat geen subsidie wordt verstrekt als afspraken leiden of kunnen leiden tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun of als daardoor niet aan de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#) of voorwaarden van de subsidieoproep kan worden voldaan.

Samenwerking is een vereiste. De projectgroep bestaat minimaal uit onderzoekers verbonden aan onderzoeksorganisaties of een universitair medisch centrum en relevante vertegenwoordigers van maatschappelijke organisaties. Bij maatschappelijke organisaties kan gedacht worden aan partijen zoals bijvoorbeeld belangenorganisaties, beroepsverenigingen, patiëntenorganisaties of zorginstellingen. Ook is er in het consortium een duidelijke rol weggelegd voor participatie van de einddoelgroep.

Co-financiering is voor deze oproep mogelijk, maar niet verplicht.

Uit de subsidieaanvraag en begroting moet duidelijk naar voren komen:

- Met welke partijen samengewerkt wordt. Beschrijf per partij op welke manier deze actief bijdraagt aan het project; dit zijn in elk geval partijen die op de begroting voorkomen als een partij die

¹ Artikel 107 VWEU.

aanspraak wenst te maken op een deel van de subsidie. Ook partijen die voor eigen rekening en risico actief bijdragen maken onderdeel uit van de samenwerking.

- Met welke partij(en) een sponsorovereenkomst zal worden aangegaan en wat de in-natura of geldelijke bijdrage is.
- Welke partijen worden ingehuurd of indien dit nog niet bekend is, voor welke activiteiten wordt voorzien dat dit door derden zal worden uitgevoerd en de daarvoor te maken kosten (inclusief btw). Zie voor meer informatie en de voorwaarden voor inhuur/opdracht de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#).

Letter of Commitment

Omdat ZonMw zeker wil weten dat samenwerkende partijen/sponsors van een project zich juridisch hebben verplicht tot de toegezegde bijdrage, is een Letter of Commitment per samenwerkende partij/sponsor bij het indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag verplicht. Gebruik hiervoor het voorbeeld op de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#).

Samenwerkings- en sponsorovereenkomst

Op de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#) vindt u meer informatie over de verschillende vormen van samenwerken en bijdragen (sponsoring/opdracht) met voorbeeldovereenkomsten als hulpmiddel bij het opstellen van de betreffende overeenkomst en de voorwaarden waaraan de overeenkomst moet voldoen in de daarbij horende uitleg. De op deze webpagina en in de uitleg genoemde voorwaarden maken integraal onderdeel uit van deze subsidieoproep. Indien ZonMw concept samenwerkings- en/of sponsorovereenkomst(en) opvraagt, verleent zij de subsidie op voorwaarde dat de overeenkomst(en) door haar geaccepteerd wordt/worden.

3.1.4. Welk bedrag kunt u aanvragen?

In deze subsidieronde kan maximaal € 750.000,- worden aangevraagd voor een looptijd van maximaal 60 maanden (5 jaar).

Accountantskosten tot een maximum van € 3.500,- mogen bij projecten van € 125.000,- of meer opgenomen worden in de begroting. Door de wijziging van de Algemene subsidiebepalingen ZonMw per 1 april 2022 moet er na afronding van een project van € 125.000,- of meer naast de financiële eindverantwoording ook een controleverklaring van een accountant aangeleverd worden. Universiteiten en universitair medische centra mogen accountantskosten niet opnemen in de begroting. Met deze instellingen zijn aparte afspraken gemaakt over de vereiste accountantsverklaring. Neem hiervoor contact op met uw financiële afdeling.

Het totale beschikbare subsidiebudget in deze subsidieronde bedraagt € 4.500.000,-.

Indien u volgens de volledig gouden Open Access route publiceert, mag u kosten voor Open Access publicaties opnemen in de projectbegroting. Dit kan tot een maximumbedrag van € 5.000,-. In de begroting neemt u 'Open Access' als aparte budgetregel op. Zie voor meer informatie over Open Access hoofdstuk 3.1 en de ZonMw-webpagina [Open Access](#).

3.1.5. Praktische voorwaarden

- Schrijf uw aanvraag in het Engels.
- Het is verplicht om bij een uitgewerkte subsidieaanvraag een begroting toe te voegen. Gebruik hiervoor het [passende format](#).
- Reserveer minimaal 5% van uw projectbudget voor communicatie en implementatie. Neem dit op in de begroting bij de uitgewerkte subsidieaanvraag.
- Kosten voor datamanagement, o.a. voor de inzet van een datasteward en voor aanvullende activiteiten en/of diensten voor FAIR datamanagement, zijn opgenomen in de begroting. Geef een realistische begroting of neem als richtlijn ongeveer 3-5% van het onderzoeksbudget.
- Uitgewerkte subsidieaanvragen dienen te voldoen aan de Algemene subsidiebepalingen. Op de pagina voorwaarden en financiën vindt u ook informatie over de METC / CCD en de Code Openheid Dierproeven en de Code Biosecurity.
- De volgende bijlage(n) zijn verplicht om toe te voegen:
 - Begroting in passend format
 - Wanneer er sprake is van samenwerking en/of sponsoring: [een Letter of Commitment](#).

- Optionele bijlage: Max 2 A4 met figuren en tabellen. Let op: Het is niet toegestaan om tekst te verwerken in deze bijlage.

Wanneer een bijlage niet verplicht is wordt deze bijlage niet meegenomen bij de beoordeling van uw aanvraag. Uitzondering is een optionele bijlage waar figuren en/of tabellen aangeleverd worden. Deze bijlage is dan ook een onderdeel van de beoordeling.

3.2. Verplichtingen

Verplichtingen zijn van toepassing wanneer u een subsidie krijgt toegekend. Hiervoor volgt ZonMw de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#). Daarnaast zijn ook de volgende verplichtingen van toepassing:

- **Open Access**
Alle publicaties die voortkomen uit (wetenschappelijk) onderzoek dat geheel of gedeeltelijk door ZonMw gefinancierd is, moeten Open Access beschikbaar gesteld worden (conform ZonMw Open Access beleid). ZonMw accepteert verschillende Open Access routes. Naast artikelen, moedigt ZonMw ook aan om andere type (wetenschappelijke) publicaties Open Access beschikbaar te stellen (zoals *monographs*, boeken, *conference proceedings* en *grey literature*), maar ook onderzoeksdata en kennisproducten van praktijkgericht onderzoek (zoals modellen, protocollen, prototypen, digitale tools, demonstraties).
Voor meer informatie over het ZonMw Open Access beleid, de volledige voorwaarden en mogelijkheden, verwijzen we u naar [onze website](#).
- **Voorwaarden voor valorisatie**
ZonMw streeft naar brede toegankelijkheid van door haar gesubsidieerde projecten, daarom, dienen de [tien principes voor Maatschappelijk Verantwoord Licentiëren](#) (MVL) te worden toegepast bij licentiëring van resultaten. Beschrijf indien van toepassing hoe aanspraak op intellectueel eigendom is geregeld met samenwerkende partijen en eventueel derden. Geef ook aan hoe deze partijen de tien principes zullen naleven.

4. Beoordeling en prioriteitstelling

4.1. Beoordelingsprocedure

Voor de procedures voor de beoordeling van subsidieaanvragen verwijzen we u naar de infographic '[in 10 stappen subsidie aanvragen](#)' en naar de [procedurebrochure aanvragers](#).

Vooraanmelding

Voor deze subsidieronde is een vooraanmelding wenselijk, maar niet verplicht. De deadline voor het indienen van de vooraanmelding is 31 januari 2025, 14.00 uur. U kunt via [dit formulier](#) uw vooraanmelding doen. Er vindt geen inhoudelijke beoordeling plaats op basis van uw vooraanmelding. Iedereen die een vooraanmelding doet, kan een subsidieaanvraag indienen.

Ontvangstcheck

Voor de subsidieaanvraag wordt na ontvangst nagegaan of aan de voorwaarden is voldaan en of deze volledig is (zie 3.1). Een subsidieaanvraag die niet aan de voorwaarden voldoet is niet ontvankelijk en kan niet in behandeling worden genomen. Wij verzoeken u om op de dag van de deadline en de daaropvolgende dagen (telefonisch) bereikbaar te zijn voor het secretariaat van ZonMw.

Inhoudelijke beoordeling

Uw subsidieaanvraag wordt door onafhankelijke (internationale) referenten op kwaliteit beoordeeld. De referenten die uw subsidieaanvraag beoordelen zijn deskundig, maar zijn niet betrokken bij uw aanvraag. De kwaliteitsbeoordelingen van de referenten ontvangt u van ons in geanonimiseerde vorm. Daarnaast zal de relevantie van uw subsidieaanvraag beoordeeld worden door een patiëntenpanel, dat uw aanvraag specifiek beoordeelt vanuit het patiëntperspectief en kijkt naar de relevantie voor en inbreng van patiënten in uw voorstel. Deze beoordelingen zult u tevens in geanonimiseerde vorm ontvangen. U krijgt vervolgens de gelegenheid tot het geven van een schriftelijke reactie (wederhoor). De programmacommissie geeft vervolgens een eindoordeel over de relevantie, kwaliteit en de begroting. Zij doet dit op basis van uw aanvraag, de beoordelingen van de referenten en het patiëntenpanel, en het wederhoor. Hierbij hanteert de commissie de relevantie- en kwaliteitscriteria uit

deze subsidieoproep. Deze beoordeling leidt tot een advies aan het bestuur van ZonMw. Het ZonMw-bestuur neemt het uiteindelijke besluit tot toekenning of afwijzing van de subsidie.

Hieronder staan de relevantie- en kwaliteitscriteria die van toepassing zijn voor deze subsidieoproep.

4.2. Relevantiecriteria

- Beschrijf welke onderzoeksvraag/-vragen en eventuele subvragen u in het onderzoek wil beantwoorden en hoe deze aansluit(en) bij de doelstellingen van deze oproep (zie sectie 2) en bij de doelstellingen van programmalijn 1 van het Kennisprogramma Vrouwspecifieke gezondheid. Laat hierbij ook zien hoe het onderzoek past binnen de prioriteiten gesteld in [de wetenschappelijke agenda vrouwspecifieke aandoeningen](#). U wordt aangemoedigd om in uw voorstel meerdere vragen uit de agenda te combineren.
- Binnen programmalijn 1 van het Kennisprogramma Vrouwspecifieke gezondheid worden drie geprioriteerde aandoeningen beschreven, aansluitend bij de agenda's van de NVOG. Beschrijf in uw aanvraag op welk thema uw vraagstelling zich richt.
- Beschrijf hoe er aandacht wordt besteed aan [diversiteit](#) en differentiatie van de doelgroep naar kenmerken zoals [sekse en gender](#), leeftijd, sociaaleconomische situatie, opleidingsniveau, migratie- en culturele achtergrond en seksuele diversiteit, waar relevant voor de thematiek van het project.
- [Participatie](#) van patiënten en/of eindgebruikers is een essentieel onderdeel en vereiste in het project. Beschrijf hoe u belanghebbenden, de einddoelgroep of eindgebruiker die beschikt over ervaringsdeskundigheid betreft bij het project. Met 'betrekken' bedoelen we concreet het raadplegen, advies inwinnen, samenwerken en/of laten (mee)beslissen van betrokkenen bij het opstellen van de subsidieaanvraag en het uitvoeren van het project.
- ZonMw stimuleert optimaal gebruik van data. Beschrijf in uw aanvraag hoe u gebruik maakt van bestaande databestanden en/of onderbouw de noodzaak van nieuwe dataverzameling. Geef ook aan hoe u van plan bent toekomstige data/resultaten FAIR te delen. Houd bij de planning en begroting van uw project rekening met de kansen en vereisten met betrekking tot [FAIR data en datamanagement](#). Indien u geen data verzamelt, vermeld dit dan in uw subsidieaanvraag.
- Beschrijf hoe u verwacht impact te realiseren en aan te tonen.
 - Hierbij is het belangrijk dat er een concreet plan is uitgewerkt waaruit blijkt hoe inbedding en borging van de projectactiviteiten en opgedane kennis binnen de betrokken instelling gerealiseerd kan worden.
 - Beschrijf daarnaast welke soort kennisproducten u verwacht te gaan opleveren waardoor de resultaten (direct) bruikbaar zijn voor alle professionals en patiënten in Nederland. Indien van toepassing, geef daarbij aan hoe de resultaten van uw project aansluiten bij professionele richtlijnen of zorgstandaarden.

Projecten die ZonMw financiert moeten impact hebben. Nieuwe kennis en kunde moet gebruikt worden in praktijk, beleid, onderwijs en/of verder onderzoek. Op onze website leggen we uit wat impact is, hoe we werken aan het realiseren en aantonen ervan en wat we van projectleiders verwachten. Meer informatie vindt u op [de ZonMw-webpagina Impact versterken](#).

Meer informatie over relevantiecriteria vindt u op de [ZonMw-webpagina Relevantiecriteria](#).

4.3. Kwaliteitscriteria

- **Doelstelling en vraag- of taakstelling**
Beschrijf de doelstelling en vraag- of taakstelling. Let daarbij op helderheid, reikwijdte en originaliteit.
Beschrijf en onderbouw de doelgroep waar uw voorstel zich op richt.
- **Plan van aanpak**
Beschrijf de gekozen methoden en analyses, inclusief de theoretische en/of empirische onderbouwing.
Beschrijf in het plan van aanpak expliciet hoe u in de opzet, uitvoering, analyse en rapportage van resultaten onderscheid maakt naar sekse en/of gender en andere relevante biologische en/of sociaalcultureel bepaalde kenmerken (bijv. leeftijd, etniciteit, sociaaleconomische achtergrond, seksuele geaardheid, (on)vermogen etc.).

- **Haalbaarheid**
Maak aannemelijk dat het doel van de subsidieaanvraag binnen de gestelde tijd wordt bereikt met de beschikbare expertise, menskracht, faciliteiten en middelen.
Geef een toelichting op het aangevraagde budget. Het budget dient realistisch onderbouwd te zijn op basis van de omvang van het onderzoeksvoorstel.
- **Projectgroep**
Beschrijf de samenstelling van de projectgroep en hoe deze samenstelling bijdraagt aan de kwaliteit van uw onderzoek of project. Het betreft bij voorkeur een multidisciplinaire samenstelling. In de projectgroep zijn alle relevante disciplines vertegenwoordigd en is een duidelijke rol voor patiënten (vertegenwoordiging). De rollen en taken van iedere partij in de projectgroep is helder beschreven.

Meer informatie over deze criteria vindt u in de [procedurebrochure](#).

4.4. Prioriteitstelling

Spreiding over de drie thema's is een belangrijk uitgangspunt bij de toekenning van aanvragen. Mits de aanvragen voldoen aan de minimale relevantie- en kwaliteitseisen, wordt gestreefd naar het toekennen van minimaal één aanvraag per thema. Dit kan betekenen dat een hoog scorend voorstel niet gehonoreerd wordt op een thema waar meerdere hoog scorende voorstellen zijn ingediend, ten gunste van een lager scorend project op een ander thema.

De onderlinge weging van relevantie en kwaliteit gebeurt aan de hand van de volgende prioriteringsmatrix:

Kwaliteit Relevantie	Zeer goed	Goed	Voldoende	Matig	Onvoldoende
Zeer relevant	1	2	5	Afwijzen	Afwijzen
Relevant	3	4	6	Afwijzen	Afwijzen
Laag relevant	Afwijzen	Afwijzen	Afwijzen	Afwijzen	Afwijzen

Wanneer na toepassing van de prioriteringsmatrix het aantal honoreerbare aanvragen binnen een thema het beschikbare budget overstijgt en er meerdere aanvragen met een gelijke kwaliteits- en relevantiescore zijn, dan zal de commissie de volgende aanvullende afwegingsgronden hanteren:

- Spreiding over de onderzoeksvragen beschreven binnen de drie thema's.
- Betrokkenheid van patiënten

5. Indienen

5.1 Indienen via Mijn ZonMw

Subsidieaanvragen kunnen uitsluitend door de hoofdaanvrager ingediend worden via het online indiensysteem van ZonMw ([Mijn ZonMw](#)). Sluitingsdatum voor het indienen van een uitgewerkte subsidieaanvraag is 11-03-2025, om 14.00 uur.

Het gehele tijdpad voor deze subsidieronde kunt u [hier](#) zien.

5.2 Tips

- Als u nog niet eerder met Mijn ZonMw heeft gewerkt moet u zich eerst registreren als 'Nieuwe gebruiker'.
- Zie voor meer informatie de [Handleiding Mijn ZonMw](#).

Wij raden u aan om, voordat u uw aanvraag digitaal indient, een Word-versie van uw aanvraag te printen (via Mijn ZonMw) en na te lopen op onregelmatigheden. Vooral als u uw aanvraag eerst in Word heeft opgesteld en vervolgens naar Mijn ZonMw heeft gekopieerd, kan het voorkomen dat

sommige tekens (zoals aanhalingstekens) niet goed worden omgezet. U kunt dit in Mijn ZonMw zelf corrigeren.

5.3 Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag

De '[Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)' moet ondertekend worden door de bestuurlijk verantwoordelijke en de hoofdaanvrager. De ondertekende verklaring kan toegevoegd worden aan de aanvraag in Mijn ZonMw of per mail gestuurd worden naar ZonMw, ter attentie van team vrouwspecifiek, vrouwspecifiek@zonmw.nl. De verklaring moet uiterlijk één week na indiening binnen zijn.

5.4 Inhoudelijke vragen

Neem voor inhoudelijke vragen contact op met het team: Jade Clee, 070-391 60 60, Femke Nadema, 070-515 03 48 of Carine Stroet, 070 349 50 21, vrouwspecifiek@zonmw.nl.

5.5 Technische vragen

Neem voor technische vragen over het gebruik van het online indiensysteem van ZonMw contact op met de servicedesk: maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur, 070 349 51 76, servicedesk@zonmw.nl. Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer, zodat wij indien nodig contact met u kunnen opnemen.

5.6 Downloads en links

Op de ZonMw website leest u meer over:

- de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#)
- ['in 10 stappen subsidie aanvragen'](#)
- [Wat dien ik in](#)
- [Voorwaarden en Verplichtingen](#)
- [Beoordeling van subsidieaanvragen](#)
- [Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#)
- [Vrijstelling staatssteun](#)
- [FAIR datamanagement](#)
- [Open Access](#)
- [Implementatie en impact](#)
- [Handleiding Mijn ZonMw](#)
- [Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)
- [Programmapagina](#)

6. Bijlagen

- [Bijlage 1 – Staatssteun – DAEB](#)

Bijlage 1 – Staatssteun – DAEB

Wanneer binnen deze subsidieronde subsidie wordt aangevraagd, verstrekt ZonMw de subsidie onder het DAEB Vrijstellingsbesluit², mits aan onderstaande voorwaarden voldaan wordt.

ZonMw heeft de beschreven activiteiten onder het kopje 'doel subsidieoproep' aangemerkt als economische activiteiten van algemeen belang. Voorafgaand aan de subsidieverlening zal ZonMw de subsidieontvanger(s) van de hierboven beschreven activiteiten via een besluit belasten met het beheer van een Dienst van Algemeen Economisch Belang ('DAEB').

De DAEB zal (voor een deel) bestaan uit het uitvoeren van de in het projectvoorstel beschreven activiteiten.

De subsidieontvanger(s) die binnen deze subsidieronde subsidie ontvangen zijn op grond van artikel 5 lid 2 van het DAEB Vrijstellingsbesluit verplicht om in hun boekhouding de kosten en de baten die samenhangen met de DAEB activiteiten gescheiden op te nemen van kosten en baten van activiteiten die niet onder de DAEB vallen.

De financiering van het project zal de maximale duur van het project niet overschrijden. De maximale duur van een project zal in lijn met het DAEB Vrijstellingsbesluit in ieder geval niet meer dan 10 jaar bedragen.

Het aangevraagde subsidiebedrag mag niet meer bedragen dan de nettokosten van de voorziene projectactiviteiten. De parameters voor de berekening van de compensatie voor elk project zijn opgenomen in de [begrotingsstukken van ZonMw](#). De berekeningswijzen opgenomen in de begrotingsstukken zijn in overeenstemming met artikel 4 van het DAEB Vrijstellingsbesluit. Gebleken overcompensatie vordert ZonMw op grond van artikel 6 lid 2 van het DAEB Vrijstellingsbesluit terug. Is de looptijd van het project langer dan 3 jaar dan voert ZonMw een tussentijdse controle uit of er sprake is van overcompensatie.

In het geval van een consortium en bij de aanvraag nog onduidelijk is welke partijen aan het consortium deelnemen, is het mogelijk om deze partijen op een later moment aan het consortium toe te voegen. U dient het toevoegen van een nieuwe partij aan het consortium schriftelijk te melden bij ZonMw. De nieuwe partij zal pas onderdeel vormen van het consortium indien ZonMw goedkeuring heeft verleend. Voor alle partijen geldt dat ze afzonderlijk aan alle voorwaarden van het DAEB Vrijstellingsbesluit dienen te voldoen.

Indien blijkt dat de projectactiviteiten niet, of niet geheel zijn verricht, dan wel niet, of niet geheel aan de subsidie verbonden verplichtingen is voldaan, kan ZonMw de subsidie op een lager bedrag vaststellen en uitbetaalde voorschotten(deels) terugvorderen.

² Besluit van de Commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen, 2012/21/EU, PB EU 2012 L7/3.