

# Subsidie Coalitievorming Regionale Participatiehubs

Onderwerpen: Participatie en Citizen Science, beleid, infrastructuur, regionale samenwerking, cliënt centraal, domeinoverstijgend samenwerken, inwoners en patiënten.

**Datum geplaatst: 9 april 2024**

**Deadline: 24 september 2024, 14.00 uur**

## Inhoud

1. Samenvatting subsidieoproep .....	1
2. Aanleiding en context .....	2
3. Doel subsidieoproep .....	3
4. Voorwaarden .....	4
4.1 Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie .....	4
4.2 Welk bedrag kan aangevraagd worden .....	5
4.3 Praktische voorwaarden.....	6
4.4 Verplichtingen.....	6
5. Beoordeling.....	6
6. Procedure & Tijdpad .....	7
6.1 Beoordelingsprocedure .....	7
6.2 Tijdpad.....	9
7. Indienen .....	9
7.1 Indiening via Mijn ZonMw.....	9
7.2 Tips.....	9
7.3 Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag.....	10
7.4 Inhoudelijke vragen .....	10
7.5 Technische vragen.....	10
7.6 Downloads en links .....	10

# 1. Samenvatting subsidieoproep

## Waarvoor?

Het doel van de subsidieoproep is om relevante partijen met aantoonbare regiobinding en regionaal draagvlak uit te nodigen om in gezamenlijkheid een breed gedragen coalitie te vormen voor de uitwerking van de regionale participatieopgave ter voorbereiding op de ontwikkeling van een regionale participatiehub.

## Wie?

Deze subsidie kan worden aangevraagd door een combinatie van minimaal twee of meer regionaal gebonden partijen die voornemens EN in staat zijn om, een coalitie te vormen voor de uitwerking van de participatieopgave in de betreffende regio. In deze subsidieronde wordt de indeling voor zorgkantorregio's als basis gehanteerd.

Eén partij fungeert als hoofdaanvrager. De hoofdaanvrager kan geen partij zijn die een (potentiële) 'gebruiker' is van de participatiehub. Een (potentiële) gebruiker van de hub is een partij die gebruik zou kunnen gaan maken van de diensten van de toekomstige hub. Dit betreft bijvoorbeeld gemeenten, zorgkantoren of zorgverzekeraars in hun rol als financier van zorg en/of ondersteuning of organisaties in hun rol van aanbieder van zorg en ondersteuning.

## Wat?

Voor de vorming van een dergelijke coalitie is per aanvraag maximaal € 50.000,- beschikbaar voor een looptijd van maximaal zes maanden. Het maximaal totale budget voor deze subsidieoproep is € 2.000.000,-.

## Wanneer?

Deze oproep staat doorlopend open van 9 april 2024 t/m 24 september 2024. Er zijn zes beoordelingsrondes voor deze subsidieoproep. Elke maand is er een deadline, waarna de volgende beoordelingsronde start.

Indien uw aanvraag voor de deadline is ingediend EN correct en volledig is gebleken bij de ontvangstcheck wordt uw aanvraag opgenomen in de beoordelingsronde.

Publicatie subsidieoproep	Dinsdag 9 april 2024
Informatie Webinar	23 april 2024 11:30 – 12:30 uur Aanmelden kan via <a href="#">deze link</a>
Deadlines indienen subsidieaanvraag voor beoordelingsrondes* 1 t/m 6	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dinsdag 14 mei vóór 14:00 uur</li> <li>2. Dinsdag 11 juni vóór 14:00 uur</li> <li>3. Dinsdag 2 juli vóór 14:00 uur</li> <li>4. Dinsdag 30 juli vóór 14:00 uur</li> <li>5. Dinsdag 27 augustus vóór 14.00 uur</li> <li>6. <b>Dinsdag 24 september 2024 voor 14:00 (laatste beoordelingsronde)</b></li> </ol>
<b>Uiterlijke deadline:</b>	
Deadline opnieuw en volledig indienen (indien aanvraag niet compleet is of niet voldoet aan de voorwaarden)**	Binnen 6 werkdagen nadat u uw aanvraag heeft ingediend controleert ZonMw of uw subsidieaanvraag compleet is en voldoet aan de voorwaarden. Dit wordt dus ook al vóór de start van een beoordelingsronde gedaan. Binnen 3 werkdagen na dit bericht van ZonMw dient u de aanvraag opnieuw in.
Start beoordeling van uw aanvraag	Na deadline beoordelingsronde nadat uw aanvraag aan de randvoorwaarden voldoet en compleet is
Ontvangst beoordeling (hoor) en verzoek wederhoor	Binnen 4 weken na start beoordeling
Deadline indienen wederhoor	7 werkdagen na ontvangst beoordeling (hoor)
Subsidiebesluit**	Uiterlijk 4 weken na start beoordeling of, indien van toepassing, 4 weken na wederhoor.
Uiterlijke startdatum	Uiterlijk 4 weken na ontvangst van het besluit

\* De subsidieoproep sluit zodra het subsidieplafond is bereikt. In dat geval sluit de subsidieoproep eerder dan de uiterlijke deadline. Dit wordt vermeld op de website in de samenvatting van de subsidieoproep.

\*\* Als de uiterste besluytermijn niet gehaald dreigt te worden vanwege een onverwacht hoog aantal aanvragen, wordt u hiervan op de hoogte gesteld.

## 2. Aanleiding en context

De toegankelijkheid en betaalbaarheid van de zorg en ondersteuning staat onder druk. Er is onvoldoende samenwerking tussen domeinen, de geboden kwaliteit maar ook de professionals staan onder druk en er ligt een opgave om te verduurzamen.

Op grond van deze uitdagingen hebben een groot aantal partijen in de zorg en ondersteuning samen met het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS) in akkoorden als het IZA, WOZO en GALA diverse toekomstscenario's ingezet op het vinden van antwoorden op transformatievraagstukken op regionaal niveau. Er is een gezamenlijke ambitie vastgelegd om de zorg en ondersteuning voor iedereen toegankelijk, kwalitatief goed en betaalbaar te houden en toe te werken naar populatiegerichte zorg en ondersteuning<sup>1</sup>. Deze passende zorg en ondersteuning wordt samen met alle betrokkenen, op de juiste plek en met de nadruk op gezondheid geboden<sup>2</sup>.

Om de ambities te kunnen waarmaken, is er een transformatie van zorg en ondersteuning nodig naar een nieuw gezondheidssysteem met meer aansluiting en samenwerking tussen de verschillende domeinen in zorg en ondersteuning. Hierin is ook samenwerking met de inwoners en patiënten, de mensen om wie het gaat, noodzakelijk. Het perspectief van de mensen om wie het gaat dient hiervoor op een goede manier te worden vertegenwoordigd aan beleids- en bestuurstafels voor gezondheid, zorg en ondersteuning in Nederland.

Vanuit de Rijksoverheid is van oudsher ondersteuning geweest voor belangenbehartiging en beleidsparticipatie van zorggebruikers op nationaal niveau. De beweging naar een meer regionale focus op gezondheid en de inrichting van zorg en ondersteuning geeft aanleiding om, in de periode van het ZonMw-programma 2024-2027, vanuit landelijk niveau te faciliteren dat ook het perspectief van de mensen om wie het gaat in regio's goed betrokken wordt bij de regionale vraagstukken over gezondheid, zorg en ondersteuning.

Op dit moment worden zorggebruikers via cliëntenraden en andere bestaande gremia (vooral) gekoppeld aan zorgorganisaties betrokken. En verzekerden worden via ledenraden van verzekeraars geconsulteerd. In verschillende regio's zijn voorbeelden van het meenemen van het perspectief van zorggebruikers en inwoners in beleidsontwikkeling. Er zijn echter nog geen uitgewerkte en breed beproefde werkwijzen om hen een vaste rol te geven als volwaardige gesprekspartners aan de regionale 'gesprekstafels', om mee te praten, mee te denken en/of mee te beslissen over beleidskeuzes die antwoorden geven op regionale vraagstukken in gezondheid, zorg en ondersteuning.

Er zijn diverse landelijke beleidsrichtingen ingezet zoals: de Juiste Zorg op de Juiste Plek en Passende Zorg en er zijn verschillende akkoorden gesloten zoals het IZA, WOZO, GALA, TAZ. Deze ontwikkelingen gaan uit van meer regionale samenwerking en een verandering van focus op ziekte naar een focus op gezondheid (beweging naar de voorkant) waarbij de regio en de inwoners van regio's een belangrijke positie vervullen.

De ervaringsdeskundigheid die ligt besloten in inwoners, de patiëntenbeweging en ook in meer collectieve ervaringen zoals succesvolle burgerinitiatieven zijn van belang bij het vormgeven van passende zorg, domeinoverstijgend samenwerken, het onbeperkt meedoen aan de samenleving en andere doelstellingen uit de diverse akkoorden.

<sup>1</sup> Een populatiegerichte aanpak heeft tot doel de gezondheid van de populatie en de kwaliteit van de zorg te verbeteren en de groei van de kosten te beheersen, de zogenaamde 'triple aim'. Bij een populatiegerichte aanpak staat de populatie in een regio centraal.

<sup>2</sup> H1 en H2, Integraal Zorgakkoord (IZA) 2022.

### ZonMw programma

Het ministerie van VWS heeft ZonMw gevraagd via een programma te werken aan de voorbereiding van een duurzame, in de toekomst landelijk dekkende en toekomstbestendige infrastructuur voor regionale beleidsparticipatie. Deze infrastructuur faciliteert, bevordert dat de participatie van inwoners en patiënten bij regionale (transformatie)vraagstukken met betrekking tot gezondheid, zorg en ondersteuning gerealiseerd wordt. En dat deze daadwerkelijk een positieve invloed heeft op de kwaliteit van de besluitvorming en tevens zorgt voor een grotere betrokkenheid bij de transformatie zoals die vanuit de akkoorden IZA, WOZO, GALA en TAZ is ingezet.

Op grond daarvan is ervoor gekozen om een vierjarig kaderprogramma te ontwikkelen: Infrastructuur voor beleidsparticipatie door inwoners en patiënten bij regionale vraagstukken over gezondheid, zorg en ondersteuning.

Dit programma draagt bij aan de beweging naar grotere betrokkenheid van 'de mensen om wie het gaat' bij beleidsvorming en keuzes rond inrichting en organisatie van gezondheid, zorg en ondersteuning in hun regio. Hiertoe worden partijen in de regio's gestimuleerd om regionale participatiehubs op te zetten, waarbij ruimte geboden wordt voor doorontwikkeling. De ontwikkeling van regionale 'participatiehubs' is het startpunt van de ontwikkeling van de infrastructuur.

Binnen het programma ligt de nadruk op het bieden van ruimte en vrijheid aan de regio's om een participatiehub te ontwikkelen passend bij de regionale participatieopgave. Binnen de participatiehub kunnen netwerken van inwoners en patiënten in contact gebracht worden met de netwerken van stakeholders, waaronder (potentiële) gebruikers van de hub. Een (potentiële) gebruiker van de hub is een partij die gebruik zou kunnen gaan maken van de diensten van de toekomstige hub. Dit betreft bijvoorbeeld gemeenten, zorgkantoren of zorgverzekeraars in hun rol als financier van zorg en/of ondersteuning of organisaties in hun rol van aanbieder van zorg en ondersteuning.

Gedurende het programma zal geïnvesteerd worden om hubs in de gelegenheid te stellen van elkaar te leren en kennisontwikkeling te stimuleren, zodat op basis van voortschrijdend inzicht, de hubs doorontwikkeld kunnen worden en aanpassingen gedaan kunnen worden t.a.v. vorm en/of inhoud.

#### Participatiehub:

*“Een participatiehub is een aanspreekbaar domeinoverstijgend netwerk van organisaties en mensen die, in de betreffende regio, door middel van diverse vormen van participatie ‘degenen om wie het gaat’ vertegenwoordigen bij regionale vraagstukken op het gebied van gezondheid, zorg en ondersteuning.”*

Samen vormen de regionale participatiehubs een landelijke infrastructuur met regionale verscheidenheid in vorm en inhoud. Gedurende het programma zal ook ingezet worden op te leren lessen die richting zullen geven aan een beeld van een optimale, landelijk dekkende en toekomstbestendige infrastructuur voor regionale beleidsparticipatie door inwoners en patiënten. Aan het einde van het programma zal dit tevens resulteren in een advies over een duurzame financiering van de infrastructuur voor regionale beleidsparticipatie.

Tevens zullen gedurende de looptijd van het programma verschillende denk- en ontwikkelrichtingen nader getoetst en uitgewerkt worden op basis van tussentijdse resultaten, ervaringen en voortschrijdende inzichten. Zo zijn bijvoorbeeld gedurende de eerste zes maanden van het programma de resultaten vanuit een kwartiermakersopdracht van het ministerie aan Significant en Pluut & Partners input voor de nadere uitwerking.

Voor meer informatie over het programma kunt u terecht op de [programmapagina](#).

## 3. Doel subsidieoproep

Het doel van de subsidieoproep is om relevante partijen met aantoonbare regiobinding en regionaal draagvlak uit te nodigen om in gezamenlijkheid een breed gedragen coalitie te vormen voor de

uitwerking van de regionale participatieopgave ter voorbereiding op de ontwikkeling van een regionale participatiehub.

Gezien het doel van het programma en specifiek de aard van deze oproep wordt verwacht dat de aanvragers open (blijven) staan voor partijen die zich gedurende de looptijd van het project willen aansluiten bij vorming van de beoogde coalitie.

De subsidie kunt u gebruiken voor:

- De inzet van menskracht vanuit de projectgroepleden om de coalitie te vormen.
- De inzet vanuit (potentiële) coalitiepartijen om de coalitie te vormen.
- De inzet van het perspectief van inwoners en patiënten om de coalitie te vormen.
- Het inhuren van externe expertise bijvoorbeeld op het vlak van procesbegeleiding en/of het betrekken van inwoners en patiënten. Dit gebeurt in opdracht van de aanvrager van de subsidie.
- De (organisatie van) bijeenkomsten en communicatie in het kader van bovenstaande activiteiten.

### Resultaten

De subsidie dient minimaal het volgende resultaat op te leveren:

- Een **breed gedragen** coalitie die bereid en in staat is om de uitwerking van de regionale participatieopgave op zich te nemen ter voorbereiding van de organisatie en realisatie van de participatiehub.

Voorbeelden van de aspecten van 'breed gedragen' zijn:

- Het gehele spectrum van de ervaringsdeskundigheid dat ligt besloten in inwoners, de patiëntenbeweging en ook in meer collectieve ervaringen van bijvoorbeeld burgerinitiatieven.
- Een afspiegeling in vertegenwoordiging van alle inwoners en patiënten in de regio.
- Vertegenwoordiging van (ervarings)kennis van specifieke beleidsterreinen, zoals bijvoorbeeld ggz of langdurige zorg, specifieke 'onderbelichte' doelgroepen zoals bijvoorbeeld jeugd of mensen met een migratieachtergrond.

### Eindproduct

Aanvrager dient bij afronding van het project een eindverslag en financiële eindrapportage in.

In het eindverslag wordt in elk geval:

1. Een coalitie voorgesteld en onderbouwd dat deze coalitie:
  - a. Passend is voor de uitwerking van de in de regio voorziene regionale participatieopgave in aansluiting op actuele vraagstukken, de regionale ontwikkelingen en bestaande structuren.
  - b. Een breed regionaal draagvlak heeft passend bij de in de regio voorziene participatieopgave.
  - c. De benodigde expertise inbrengt voor de uitwerking van de in de regio voorziene participatieopgave ter voorbereiding op de ontwikkeling van de participatiehub.
2. Een beschrijving van het proces waarop de coalitie tot stand is gekomen. Hierbij beschrijft u ook de ondervonden kansen, belemmeringen en oplossingen.

U ontvangt t.z.t. een format om de bovenstaande resultaten te kunnen toelichten.

## 4. Voorwaarden

Bij het aanvragen van subsidie bij ZonMw zijn er rechten, voorwaarden en verplichtingen om rekening mee te houden. Deze volgen uit de [Algemene wet bestuursrecht \(Awb\)](#). Titel 4.2 van de Awb bevat specifieke bepalingen die van toepassing zijn op subsidies van ZonMw. Daarnaast zijn de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#) van toepassing.

### 4.1 Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie

Uw subsidieaanvraag moet aan onderstaande voorwaarden voldoen om in behandeling te kunnen worden genomen.

- Twee of meerdere partijen met aantoonbare regiobinding.
- Een van de partijen is hoofdaanvrager.
- De hoofdaanvrager is eindverantwoordelijk voor de subsidieaanvraag.
- De hoofdaanvrager is niet een potentiële gebruiker van de hub.

Een potentiële gebruiker van de hub is een partij die gebruik zou kunnen gaan maken van de diensten van de toekomstige hub. Dit betreft bijvoorbeeld gemeenten, zorgkantoren of zorgverzekeraars in hun rol als financier van zorg en/of ondersteuning of organisaties in hun rol van aanbieder van zorg en ondersteuning.

- De hoofdaanvrager moet een in Nederland gevestigde rechtspersoon zijn.
- De hoofdaanvrager en bestuurlijke verantwoordelijke behoren tot dezelfde organisatie.
- Eén persoon wordt aangesteld als projectleider en penvoerder van het project. Deze projectleider is verantwoordelijk voor de uitvoering en coördinatie van het project en is contactpersoon voor ZonMw.
- Mocht er externe expertise worden ingezet via inhuur dan kan deze persoon/personen geen deel uitmaken van de projectgroep.
- U kunt een aanvraag indienen die betrekking heeft op één regio of meerdere van de onderstaande regio's. De indeling is gebaseerd op de huidige zorgkantoorregio's. De gehanteerde indeling sluit aan op de gekozen strategie voor de kwartiermakersfase en is bedoeld voor het gericht door ZonMw kunnen toedelen van middelen binnen deze subsidieronde. Onderstaande indeling sorteert niet voor op het vaststellen van toekomstige indeling van natuurlijke regio's. Dat zal in de loop van de verdere voorbereiding en ontwikkeling van de participatiehubs vorm moeten krijgen.

	<b>Regio-indeling</b>
1.	Regio Amsterdam
2.	Regio Apeldoorn/Zutphen
3.	Regio Drenthe
4.	Regio Flevoland
5.	Regio Friesland
6.	Regio Rotterdam
7.	Regio 't Gooi
8.	Regio Kennemerland
9.	Regio Zaanstreek/Waterland
10.	Regio Utrecht
11.	Regio Zwolle
12.	Regio Noord-Oost Brabant
13.	Regio Midden-Brabant
14.	Regio Midden-Holland
15.	Regio Noord Holland Noord
16.	Regio Noord- en Midden Limburg
17.	Regio Waardenland
18.	Regio Nijmegen
19.	Regio Groningen
20.	Regio Twente
21.	Regio Arnhem
22.	Regio Haaglanden
23.	Regio West Brabant
24.	Regio Zeeland
25.	Regio Zuid Hollandse Eilanden
26.	Regio Zuid Oost Brabant
27.	Regio Zuid-Limburg
28.	Regio Zuid Holland Noord
29.	Regio Amstelland / De Meerlanden
30.	Regio Midden-IJssel
31.	Regio Westland Schieland Delfland

Het is mogelijk om beargumenteerd te kiezen voor een andere afbakening van de regio voor de coalitievorming. In uw aanvraag onderbouwt u deze keuze.

## 4.2 Welk bedrag kan aangevraagd worden

In deze subsidieronde:

- Kan maximaal € 50.000,- per subsidieaanvraag worden aangevraagd.
- Kunnen alleen kosten opgenomen worden op de begroting voor activiteiten zoals beschreven onder het doel van de subsidieoproep.
- Dient bij externe inhuur beschreven welke partij(en) wordt(en) ingehuurd en voor welk bedrag (inclusief btw). Zie voor meer informatie en de voorwaarden voor inhuur/opdracht de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#).
- Het project heeft een looptijd van maximaal 6 maanden.

- De startdatum van het project is uiterlijk 4 weken na ontvangst van het besluit van ZonMw.

Het totale beschikbare subsidiebudget in deze subsidieronde bedraagt € 2.000.000,-.

Voor de subsidie geldt:

- ‘Onvoorziene kosten’ zijn niet subsidiabel.
- De kosten die worden gemaakt voor het schrijven van de subsidieaanvraag zijn niet subsidiabel.
- Er mag in geen geval sprake zijn van dubbele financiering. Activiteiten die zijn opgenomen in de aanvraag moeten nog worden uitgevoerd en zijn nog niet op andere wijze gefinancierd.
- Deze subsidie is niet gericht op activiteiten op grond van wettelijke verplichtingen inzake inspraak en betrokkenheid van inwoners en patiënten binnen bijvoorbeeld een (zorg)instelling of gemeente. Deze activiteiten zijn niet subsidiabel.
- In de begroting is minimaal 5% van het aangevraagde subsidiebedrag opgenomen voor communicatie en implementatie activiteiten.
- Maximaal 20% van het aangevraagde subsidiebedrag, maximaal €10.000,-, is opgenomen voor coördinerende activiteiten door de hoofdaanvrager.
- Het overige deel van de gevraagde subsidie wordt ingezet voor de activiteiten van diverse partijen, organisaties en personen, om tot een breed gedragen coalitie te komen. Dit dient duidelijk zichtbaar aangegeven te zijn in de begroting.
- Gezien het doel van het programma en specifiek de aard van deze oproep wordt verwacht dat aanvragers open (blijven) staan voor partijen die zich gedurende de looptijd van het project willen aansluiten bij de vorming van de beoogde coalitie. Hier dient rekening mee gehouden te worden in de begroting.

### 4.3 Praktische voorwaarden

- Schrijf uw aanvraag in het Nederlands.
- De subsidieaanvraag bestaat uit:
  - Het aanvraagformulier in het online indiensysteem Mijn ZonMw.
  - De begroting in het ZonMw begrotingsformat (overige instellingen).
  - Overzicht relevante organisaties en personen in de regio voor de coalitievorming en welke eventuele partners (organisaties en/of personen) en expertise nog ontbreken (verplichte bijlage 6.1).
  - De ‘Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag’. De verklaring kunt u als bijlage toevoegen bij uw aanvraag of u kunt deze uiterlijk binnen 7 dagen na indiening van uw aanvraag insturen (zie [7.3](#)).Andere bijlagen worden niet meegenomen in de beoordeling van uw aanvraag.
- U kunt uw subsidieaanvraag doorlopend indienen tot uiterlijk 24 september 2024, 14.00 uur. Zie het tijdschema voor de beoordelingsrondes. Let wel, indien het totale budget is uitgeput voordat de sluitingsdatum is bereikt, sluit de subsidieronde vroegtijdig.
- Uitgewerkte subsidieaanvragen dienen te voldoen aan de [Algemene subsidiebepalingen](#).

### 4.4 Verplichtingen

Verplichtingen zijn van toepassing wanneer u een subsidie krijgt toegekend. Hiervoor volgt ZonMw de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#).

### Samenwerking

Indien uw gehonoreerde aanvraag overlapt met het gebied van een andere gehonoreerde aanvraag verplicht ZonMw u tot samenwerking.

## 5. Beoordeling

De aanvragen worden op volgorde van indiening beoordeeld door ZonMw-medewerkers op de gestelde voorwaarden in [hoofdstuk 4.1](#). Bij een onvolledige aanvraag kan aanvullende informatie worden opgevraagd. De inhoudelijke beoordeling start als de aanvraag compleet is en aan alle voorwaarden is voldaan.

Let op: Indien de subsidieaanvraag tijdelijk incompleet was en hierdoor opnieuw moet worden ingediend, betreft de datum waarop de subsidieaanvraag opnieuw is ingediend en voldoet aan de

voorwaarden als moment van indiening.

ZonMw-medewerkers beoordelen de aanvraag vervolgens op de beoordelingscriteria hieronder:

### **Relevantie**

#### Aansluiting subsidieoproep

- Er is beschreven voor welke regio de aanvraag is opgesteld.
- Er is beschreven hoe de aanvraag aansluit bij het doel van de subsidieoproep.
- Er is beschreven welke aantoonbare binding met de specifieke regio de aanvragers en overige projectgroepleden hebben.
- Er is beschreven dat de aanvragers en projectgroepleden een aantoonbaar regionaal draagvlak hebben in relatie tot de beoogde coalitievorming.
- Er is beschreven welke expertise de aanvragers en overige projectgroepleden hebben op het gebied van participatie.

### **Kwaliteit**

#### Probleemstelling/doelstelling

- De doelstelling(en) is/zijn helder, concreet en bondig beschreven.

#### Plan van aanpak

- Het plan van aanpak is helder, concreet en bondig geschreven.
- In het plan van aanpak is beschreven op welke wijze de vorming van een breed gedragen regionale coalitie aangepakt wordt op inhoud en proces.  
Hierin komen minimaal de volgende aspecten aan de orde:
  - Een eerste overzicht van relevante organisaties en personen in de regio voor coalitievorming en welke eventuele partners (organisaties en/of personen) en expertise nog ontbreken (opnemen in verplichte bijlage 6.1).
  - De wijze waarop deze relevante en mogelijk ontbrekende partners (organisaties en/of personen) en expertise gezocht, benaderd en betrokken worden bij de coalitievorming. En in welke fase dit plaatsvindt.
  - De voorgenomen activiteiten, door wie deze worden ondernomen met een duidelijke en realistische tijdsplanning.
  - De rollen, taken en verantwoordelijkheden van de projectgroepleden.

#### Haalbaarheid en begroting

- In de aanvraag zijn de kansen en belemmeringen beschreven die voorzien/gezien worden bij de vorming van de coalitie en er is toegelicht hoe hierop wordt ingespeeld.
- Het is aannemelijk gemaakt dat de doelstelling(en) van de aanvraag behaald kan/kunnen worden binnen de gestelde tijd met de beschikbare expertise, menskracht, faciliteiten en middelen.
- Het aangevraagde budget is realistisch onderbouwd.

De subsidieaanvraag dient aan alle voorwaarden en beoordelingscriteria te voldoen om voor subsidie in aanmerking te komen. Iedere voorwaarde en ieder beoordelingscriterium wordt beoordeeld met *voldoet wel / voldoet niet*. Indien minstens één van de voorwaarden of beoordelingscriteria wordt beoordeeld met *voldoet niet*, dan leidt dit automatisch tot het eindoordeel *voldoet niet*. In dat geval ontvangt u eenmalig aanvullende vragen ter verduidelijking die u kunt beantwoorden (wederhoor) voor een nieuwe beoordeling. Als het eindoordeel na de beantwoording van de vragen *voldoet niet* blijft dan ontvangt u geen subsidie. Het staat u vrij om een nieuwe aanvraag te doen in de volgende subsidieronde, mits de laatste deadline van 24 september 2024 nog niet verstreken is.

## **6. Procedure & Tijdpad**

### **6.1 Beoordelingsprocedure**

Voor de procedures voor de beoordeling van subsidieaanvragen verwijzen we u naar de infographic [‘in 10 stappen subsidie aanvragen’](#) en naar de [procedurebrochure aanvragers](#).

Uitgangspunten beoordelingsprocedure:

- Subsidieaanvragen worden op volgorde van indiening beoordeeld en niet op basis van onderling vergelijk gerangschikt.



- Subsidieverstrekking vindt plaats op volgorde van indiening van de aanvragen. Dit is de datum (en zo nodig het tijdstip) waarop de aanvraag compleet is ingediend en voldoet aan de voorwaarden.
- De beoordeling start op vaste momenten zoals aangegeven in het tijdpad (beoordelingsrondes). Alleen aanvragen die voor de deadline van de beoordelingsronde zijn ingediend kunnen worden meegenomen in die beoordelingsronde.
- Uw subsidieaanvraag wordt door de medewerkers van het programmateam van ZonMw gecheckt op de voorwaarden, beoordelingscriteria en begrotingsvoorwaarden. Voor iedereen die betrokken is bij de beoordeling van de aanvraag geldt de [Code omgaan met persoonlijke belangen](#).
- De subsidieoproep sluit zodra het subsidieplafond is bereikt. In dat geval sluit de subsidieoproep eerder dan de uiterlijke deadline. Dit wordt vermeld op de website in de samenvatting van de subsidieoproep.

ZonMw plaatst gedurende de openstelling van de subsidieronde gehonoreerde aanvragen op de website zodat inzichtelijk is hoeveel aanvragen gehonoreerd zijn en voor welke regio's. Dit overzicht vindt u op de [programmmapagina](#).

### **Stapsgewijs ziet het proces er als volgt uit:**

#### Stap 1: Subsidieaanvraag indienen

U dient uw subsidieaanvraag in via Mijn ZonMw.

#### Stap 2: Ontvangstcheck

Binnen 6 werkdagen nadat u uw aanvraag heeft ingediend controleert ZonMw of uw subsidieaanvraag compleet is en voldoet aan de voorwaarden. Dit wordt dus ook al vóór de start van een beoordelingsronde gedaan. Als uw aanvraag niet compleet is of niet voldoet aan de voorwaarden, nemen wij binnen zes werkdagen contact op met de hoofdaanvrager. U krijgt dan maximaal **3 werkdagen** de tijd om uw aanvraag opnieuw en volledig in te dienen. De aanvraag mag nooit inhoudelijk worden aangepast. Alleen als uw aanvraag compleet en ontvankelijk is (voldoet aan alle randvoorwaarden) wordt deze beoordeeld.

*Het moment dat uw aanvraag compleet is ingediend en voldoet aan de voorwaarden geldt als moment van indiening.*

#### Stap 3: Beoordeling

Subsidieaanvragen die compleet zijn en aan de randvoorwaarden voldoen, worden beoordeeld aan de hand van de beoordelingscriteria uit [hoofdstuk 5](#). Het ZonMw bureau beoordeelt per criterium of uw aanvraag voldoet of niet.

#### Stap 4: Gelegenheid tot wederhoor

Als uw aanvraag niet voldoet aan alle criteria, krijgt u een gelegenheid tot wederhoor. Dit houdt in dat u eenmalig de kans krijgt om vragen te beantwoorden voordat er een besluit wordt genomen. Hiervoor ontvangt u een bericht per e-mail met daarin de beoordelingsformulieren en een format voor uw wederhoor. U krijgt 7 werkdagen de tijd om uw wederhoor te formuleren.

#### Stap 5: Vaststellen eindoordeel

Medewerkers van ZonMw stellen het eindoordeel vast op basis van de aanvraag en indien van toepassing het wederhoor.

#### Stap 6: Besluit

Het bestuur van ZonMw besluit over het honoreren of afwijzen van de subsidieaanvraag. In de besluitbrief leest u op basis waarvan uw aanvraag is toegekend of afgewezen. Indien uw aanvraag wordt gehonoreerd leest u in de besluitbrief welke verplichtingen van toepassing zijn. Aanvragen kunnen alleen gehonoreerd worden als uw aanvraag aan alle criteria voldoet.

#### Bevoorschotting

U ontvangt bij start van het project 80% van het toegekende projectbudget. Na goedkeuring van de eindverantwoording volgt de resterende 20%.

## 6.2 Tijdpad

Publicatie subsidieoproep	Dinsdag 9 april 2024
Informatie Webinar	23 april 2024 11:30 – 12:30 uur Aanmelden kan via <a href="#">deze link</a>
Deadlines indienen subsidieaanvraag voor beoordelingsrondes* 1 t/m 6  <b>Uiterlijke deadline:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dinsdag 14 mei vóór 14:00 uur</li> <li>2. Dinsdag 11 juni vóór 14:00 uur</li> <li>3. Dinsdag 2 juli vóór 14:00 uur</li> <li>4. Dinsdag 30 juli vóór 14:00 uur</li> <li>5. Dinsdag 27 augustus vóór 14:00 uur</li> <li><b>6. Dinsdag 24 september 2024 voor 14:00 (laatste beoordelingsronde)</b></li> </ol>
Deadline opnieuw en volledig indienen (indien aanvraag niet compleet is of niet voldoet aan de voorwaarden)**	Binnen 6 werkdagen nadat u uw aanvraag heeft ingediend controleert ZonMw of uw subsidieaanvraag compleet is en voldoet aan de voorwaarden. Dit wordt dus ook al vóór de start van een beoordelingsronde gedaan. Binnen 3 werkdagen na dit bericht van ZonMw dient u de aanvraag opnieuw in.
Start beoordeling van uw aanvraag	Na deadline beoordelingsronde nadat uw aanvraag aan de randvoorwaarden voldoet en compleet is
Ontvangst beoordeling (hoor) en verzoek wederhoor	Binnen 4 weken na start beoordeling
Deadline indienen wederhoor	7 werkdagen na ontvangst beoordeling (hoor)
Subsidiebesluit**	Uiterlijk 4 weken na start beoordeling of, indien van toepassing, 4 weken na wederhoor.
Uiterlijke startdatum	Uiterlijk 4 weken na ontvangst van het besluit

\* De subsidieoproep sluit zodra het subsidieplafond is bereikt. In dat geval sluit de subsidieoproep eerder dan de uiterlijke deadline. Dit wordt vermeld op de website in de samenvatting van de subsidieoproep.

\*\* Als de uiterste besluytermijn niet gehaald dreigt te worden vanwege een onverwacht hoog aantal aanvragen, wordt u hiervan op de hoogte gesteld.

## 7. Indienen

### 7.1 Indiening via Mijn ZonMw

Subsidieaanvragen kunnen uitsluitend door de hoofdaanvrager ingediend worden via het online indiensysteem van ZonMw (Mijn ZonMw).

### 7.2 Tips

- ZonMw werkt met een online indiensysteem. Als u nog niet eerder met Mijn ZonMw heeft gewerkt moet u zich eerst registreren als 'Nieuwe gebruiker'.
- Zie voor meer informatie de [Handleiding Mijn ZonMw](#).
- Wij raden u aan om, voordat u uw aanvraag digitaal indient, een Word-versie van uw aanvraag te printen (via Mijn ZonMw) en na te lopen op onregelmatigheden. Vooral als u uw aanvraag eerst in Word heeft opgesteld en vervolgens naar Mijn ZonMw heeft gekopieerd, kan het voorkomen dat sommige tekens (zoals aanhalingstekens) niet goed worden omgezet. U kunt dit in Mijn ZonMw zelf corrigeren.
- Bent u begonnen aan een aanvraag maar redt u het niet om deze voor de deadline in te dienen? Dan raden wij u aan om uw aanvraagformulier goed op te slaan op uw eigen computer. Op deze manier kunt u deze gegevens eventueel gebruiken voor een volgende beoordelingsronde. Het kan zijn dat uw gegevens na de deadline van een beoordelingsronde gewist worden. Let op: het aanvraagformulier kan per beoordelingsronde aanpassingen bevatten. Controleer uw formulier hierop voor indiening bij een volgende beoordelingsronde.

### 7.3 Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag

De 'Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag' moet ondertekend worden door de bestuurlijk verantwoordelijke en de hoofdaanvrager. De ondertekende verklaring kan toegevoegd worden aan de aanvraag in Mijn ZonMw of per mail gestuurd worden naar ZonMw, ter attentie van clusterondersteuning, [infrastructuurbeleidsparticipatie@zonmw.nl](mailto:infrastructuurbeleidsparticipatie@zonmw.nl). De verklaring moet uiterlijk één week na indiening van uw subsidieaanvraag binnen zijn.

### 7.4 Inhoudelijke vragen

ZonMw organiseert een informatie Webinar op 23 april 2024 van 11:30 tot 12:30 uur. Tijdens dit Webinar lichten wij de subsidieoproep en het beoordelingsproces toe en worden algemene vragen beantwoord. U kunt zich [hier](#) aanmelden voor de sessie. Het Webinar wordt opgenomen en is later terug te kijken op de website van programmapagina van ZonMw.

Heeft u specifieke vragen voor uw aanvraag? Neem dan telefonisch contact op!

Wij organiseren vanaf 30 april 2024 tot en met 17 september 2024 elke dinsdag een vragenuur van 14:00 tot 15:00 uur. Wij zijn te bereiken op het telefoonnummer: 070 349 54 72. U kunt ons ook per e-mail bereiken via [infrastructuurbeleidsparticipatie@zonmw.nl](mailto:infrastructuurbeleidsparticipatie@zonmw.nl).

### 7.5 Technische vragen

Bij technische vragen over het gebruik van het online indiensysteem van ZonMw (Mijn ZonMw) kunt u contact opnemen met de servicedesk: maandag t/m vrijdag van 08.00 tot 17.00 uur, 070 349 51 76, [servicedesk@zonmw.nl](mailto:servicedesk@zonmw.nl). Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer zodat wij u eventueel kunnen terugbellen.

### 7.6 Downloads en links

- [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#)
- Infographic '[in 10 stappen subsidie aanvragen](#)'
- [Procedurebrochure voor aanvragers](#)
- [Voorwaarden en verplichtingen](#)
- [Begroting](#) (Overige instellingen)
- [Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#)
- [Handleiding ZonMw](#)
- [Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)
- [Programmapagina](#)