

Subsidieoproep: Aanvullende financiering niet-cliëntgebonden coördinatiekosten Levensloopaanpak

Datum geplaatst: donderdag 23 november 2023

Deadline: donderdag 19 december 2023, 14.00 uur

Inhoud

1. Samenvatting	1
2. Doel subsidieoproep.....	2
3. Voorwaarden en verplichtingen.....	3
3.1. Voorwaarden	3
3.2. Verplichtingen	4
4. Beoordeling en prioriteitstelling	5
4.1. Beoordelingsprocedure	5
4.2. Beoordelingscriteria	5
5. Indienen.....	6
5.1. Indiening via Mijn ZonMw	6
5.2. Tips	6
5.3. Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag	6
5.4. Inhoudelijke vragen	6
5.5. Technische vragen	6
5.6. Downloads en links.....	6

1. Samenvatting

Wie

De 11 coördinerend levenslooppaanbieders maken aanspraak op subsidie. Per 31 Zorg- en Veiligheidshuisregio's (ZVH-regio's) is budget beschikbaar gesteld voor *niet-cliënt gebonden coördinatiekosten* van de Levenslooppak. De 11 coördinerend levenslooppaanbieders zijn:

1. GGZ Drenthe via FINNN
2. Transfore
3. Pro Persona
4. Fivoor
5. Inforsa
6. GGZ NHN
7. Antes
8. GGZ WNB
9. Novadic en Fivoor
10. GGZ Eindhoven/De Woenselse Poort
11. De Rooyse Wissel

Waarvoor

De Levenslooppak (voorheen: Ketenveldnorm levenslooppak en beveiligde intensieve zorg¹) beoogt de keten van ondersteuning, zorg en veiligheid zo veel als mogelijk sluitend te organiseren en de belangen van geïncludeerde personen en de veiligheid van de samenleving met elkaar in balans te brengen. Omdat er nog geen structurele oplossing is voor het bekostigen van de niet-cliëntgebonden coördinatiekosten binnen de Levenslooppak kunnen coördinerend levenslooppaanbieders opnieuw subsidie aanvragen voor 2024 en 2025.

Wat

Per Zorg- en Veiligheidsregio is maximaal € 35.000,- beschikbaar. Coördinerend levenslooppaanbieders dienen één subsidieaanvraag in namens de ZVH-regio's waar zij verantwoordelijk voor zijn. In Hoofdstuk 3.1 Voorwaarden (tabel 1) leest u welk bedrag er per coördinerend levenslooppaanbieder beschikbaar is voor de totale looptijd.

De financiering begint vanaf het moment dat de huidige subsidie afloopt (1 januari 2024) en loopt tot uiterlijk 31 december 2025². Het totaal beschikbare subsidiebudget voor deze subsidieronde bedraagt € 1.085.000,-.

Wanneer

Deadline indienen subsidieaanvraag	dinsdag 19 december 2023, 14:00
Commissiebeoordelingen	Eind januari 2024
Besluit	Begin februari 2024
Uiterlijke startdatum	1 januari 2024*

¹ [Ketenveldnorm levenslooppak en beveiligde intensieve zorg](#) (21 februari 2021)

² Let op: bij uitzondering ligt de startdatum vóór de datum van de besluitbrief.

2. Doel subsidieoproep

Het doel van deze subsidieoproep is om de samenwerking binnen de 31 Zorg- en veiligheidsregio's (ZVH-regio) in het kader van de Levensloopaanpak door te ontwikkelen en te versterken. Hiertoe stelt ZonMw in 2024 en 2025 budget beschikbaar voor de *niet-cliëntgebonden coördinatiekosten*. Deze coördinatie kosten zijn nodig om adequate afspraken te maken omtrent de werkwijze en samenwerking met de netwerkpartners in de ZVH-regio's. Het uiteindelijke doel is dat de Levensloopaanpak in iedere ZVH-regio, samen met de samenwerkende partijen uit het netwerk van de zorg- en veiligheidshuizen, is geborgd.

2.1 Achtergrond

De Levensloopaanpak (voorheen: Ketenveldnorm levenslooppuntie en beveiligde intensieve zorg³) beoogt de keten van ondersteuning, zorg en veiligheid zo veel als mogelijk sluitend te organiseren en de belangen van geïncludeerde personen en de veiligheid van de samenleving met elkaar in balans te brengen. Landelijk zijn er gemiddeld 1500 mensen in beeld bij onder andere de gemeente, zorginstellingen, politie, justitie en huisvestingorganisaties waarbij de regulier weg van zorg niet werkt⁴.

Via ZonMw hebben de 11 coördinerend levensloopaanbieders vanaf 2021 subsidie ontvangen voor het implementeren en duurzaam inbedden van de Levensloopaanpak in hun regio. De coördinerend levensloopaanbieder richt zich op de samenwerking van ketenpartners bij uitvoering van de Levensloopaanpak. Dit gaat over de inbreng vanuit gemeenten (casemanager), afspraken over op- en afschalen van zorg met andere zorgaanbieders; afspraken over samenwerking tussen vg, ggz en verslavingszorg en over samenwerking met andere ketenpartners. Leidend hierbij is de beschrijving van hun rol door de ketenpartners die zij aangeleverd hebben bij de taakgroep Implementatie ([Levensloopaanpak - Zorg en veiligheid voor inwoners](#)).

Weerbarstige praktijk

De praktijk blijkt weerbarstiger dan verwacht. Subsidie is nodig om de samenwerking rondom de Levensloopaanpak verder uit te breiden en op stabiele wijze te borgen. Inmiddels richt de implementatie van de Levensloopaanpak zich op de samenwerking in ZVH-regio's. De zorg- en veiligheidshuizen spelen een centrale rol in het proces van de Levensloopaanpak: aanmeldingen, bespreken inclusie en vervolg besprekingen.

In veel regio's is het maken van afspraken met alle benodigd ketenpartners nog volop in gang. Deze subsidie is bedoeld om de samenwerkingsafspraken en de rollen van alle ketenpartners in de regio's verder te implementeren en borgen. Daarbij is één van de ambities om toe te werken naar meer uniformiteit tussen de verschillende ZVH-regio's. In de taakgroep Implementatie wordt per ketenpartner beschreven wat die rol is. De coördinerende levensloopaanbieder werkt nauw samen met de manager van het ZVH om de werkprocessen en de Levensloopaanpak te implementeren. Voor de manager ZVH is de ideale flow⁵ de richtlijn bij het stroomlijnen van het werkproces binnen de Levensloopaanpak.

2.2 Actieprogramma Grip op Onbegrip

Deze subsidieoproep is onderdeel van het Actieprogramma Grip op Onbegrip. Met het Actieprogramma Grip op Onbegrip (2021- 2026) (AGO) van ZonMw werken de ministeries van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS) en Justitie en Veiligheid (JenV) gezamenlijk aan het versterken van de samenwerking tussen het veiligheids-, zorg- en sociaal domein ten behoeven van de aanpak van personen met onbegrepen gedrag^{6,7}. Met AGO worden onder andere Regionale Kenniswerkplaatsen Onbegrepen Gedrag en bestaande samenwerkingsverbanden Zorg en Veiligheid gefaciliteerd en ondersteund bij het opzetten van lerende systemen en het creëren van aanpassingsruimte. Deze subsidieoproep heeft een duidelijk link met de projecten die binnen de subsidieoproep [Domein overstijgen samenwerken in hotspots en veiligheidsregio's](#).

³ Ketenveldnorm levenslooppuntie en beveiligde intensieve zorg (21 februari 2021)

⁴ <https://levensloopaanpak.nl/aanpak/>

⁵ <https://levensloopaanpak.nl/ideale-werkproces/>

⁶ [Programmavoorstel Actieprogramma Grip op onbegrip_ext.pdf \(zonmw.nl\)](#)

⁷ [Programmavoorstel Uitbreiding Grip op onbegrip_ext.pdf \(zonmw.nl\)](#)

2.3 Inhoudelijke kaders

Stroomlijnen van het werkproces en de regionale samenwerking

Ondanks mogelijke variaties in organisatie en coördinatie rondom de Levensloopaanpak tussen verschillende regio's, blijft het van essentieel belang om zowel de operationele werkprocessen binnen de levensloopteams als de samenwerkingsafspraken met alle ketenpartners te stroomlijnen. Het landelijk projectteam Levensloopaanpak heeft daarom het ideale werkproces voor de Levensloopaanpak beschreven waarin de verschillende stappen van inclusie tot monitoring worden toegelicht⁸. Daarnaast heeft het landelijk projectteam Levensloopaanpak ook een aantal landelijke inclusiecriteria opgesteld voor een eenduidige inclusie van levensloopcliënten⁹. Tevens zijn de verschillende rollen van de ketenpartners in de Levensloopaanpak en samenwerking beschreven. Dit geheel van afspraken bevordert uiteindelijk het streven naar uniformiteit in de uitvoering van de Levensloopaanpak binnen de Zorg- en Veiligheidshuizen.

Duidelijke samenwerking

Het is van belang dat er duidelijke (werk)afspraken zijn tussen o.a. de financiers, netwerkpartners, zorgverleners en de Zorg- en Veiligheidshuizen. De huidige coördinerende levensloopaanbieders hebben een actieve rol en verantwoordelijkheid bij het organiseren en, indien nodig, versterken van de betreffende samenwerkingsverbanden rondom de Levensloopaanpak in de regio's. De projectleiders van de coördinerende levensloopaanbieders dienen in nauw contact te staan met de procesregisseurs en managers van het Zorg- en Veiligheidshuis in de regio.

3. Voorwaarden en verplichtingen

Bij het aanvragen van subsidie bij ZonMw zijn er rechten, voorwaarden en verplichtingen om rekening mee te houden. Deze volgen uit de [Algemene wet bestuursrecht \(Awb\)](#). Titel 4.2 van de Awb bevat specifieke bepalingen die van toepassing zijn op subsidies van ZonMw. Daarnaast zijn de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#) van toepassing.

3.1. Voorwaarden

Uw subsidieaanvraag moet aan onderstaande voorwaarden voldoen om in behandeling te kunnen worden genomen.

Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?

De 11 coördinerende levensloopaanbieders maken aanspraak op de subsidie voor de betreffende ZVH-regio's (zie tabel 1).

Staatssteun voorkomen

Voor deze subsidieoproep geldt dat geen subsidie wordt verstrekt als dit leidt of kan leiden tot het verlenen van ongeoorloofde [staatssteun](#). Indien ZonMw de activiteiten beschouwd als economisch, dan zal ZonMw nagaan welke staatssteunregels het meest passend zijn om rechtmatig staatssteun te verlenen. Dit betekent dat ZonMw op basis van de uitgewerkte subsidieaanvragen zal beoordelen welke staatssteunregels het meest geschikt zijn om rechtmatige staatssteun te verlenen.

Om deze staatssteuntoets efficiënt uit te kunnen voeren, moet in ieder geval – op een zo gedetailleerd mogelijk niveau – de informatie over de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd worden opgenomen in de aanvraag. Indien nodig, behoudt ZonMw zich het recht voor om aanvullende informatie op te vragen ten behoeve van de uitvoering van de staatssteuntoets. Welke informatie er exact uitgevraagd zal worden kan voor elke aanvraag anders zijn. Hiervan wordt de hoofdaanvrager zo spoedig mogelijk op de hoogte gesteld.

Indien van toepassing geldt het volgende: organisaties die zowel een wettelijke taak uitoefenen als economische activiteiten (in de zin van het EU staatssteunrecht) verrichten, moeten aangeven of zij de te subsidiëren activiteiten verrichten in het kader van hun wettelijke taak (niet-economische activiteit). Deze organisaties motiveren in de subsidieaanvraag of de te subsidiëren activiteiten vallen onder de wettelijke taak, door te verwijzen naar de desbetreffende wetsartikelen.

⁸ [Levensloopaanpak in het zorg- en veiligheidshuis](#)

⁹ [Inclusiecriteria-levensloopaanpak-2022-12-21.pdf \(fivoor.nl\)](#)

Welk bedrag kunt u aanvragen?

Per Zorg- en Veiligheidsregio is maximaal € 35.000,- beschikbaar. Coördinerend levensloopaanbieders dienen één subsidieaanvraag in namens de ZVH-regio's waar zij verantwoordelijk voor zijn. In onderstaande tabel leest u welk bedrag er per coördinerend levensloopaanbieder beschikbaar is.

Tabel 1. Maximaal aan te vragen budget per coördinerend levensloopaanbieder.

Coördinerend levensloopaanbieder	Zorg- en Veiligheidsregio	Maximaal aan te vragen budget per regio t/m 2025
GGZ Drenthe via FINNN	Fryslan, Groningen, Drenthe	€ 105.000,-
Transfore	IJsselland, Twente	€ 70.000,-
Pro Persona	Noord- en Oost-Gelderland, Arnhem, West Veluwe Vallei, Gelderland-Zuid	€ 140.000,-
Fivoor	Flevoland, Utrecht, Gooi- en Vechtstreek, Kennemerland, Zaanstreek-Waterland, Haaglanden, Hollands-Midden	€ 245.000,-
Inforsa	Amsterdam	€ 35.000,-
GGZ NHN	Noord-Holland Noord	€ 35.000,-
Antes	Rotterdam-Rijnmond, Zuid-Holland-Zuid	€ 70.000,-
GGZ WNB	Zeeland, De Markiezaten	€ 70.000,-
Novadic en Fivoor	De Baronie, Midden-Brabant	€ 70.000,-
GGZ Eindhoven/De Woenselse Poort	Brabant Noord-Oost, Brabant Zuid-Oost	€ 70.000,-
De Rooyse Wissel	Noord-Limburg, Midden-Limburg, Westelijke Mijnstreek, Maastricht-Heuvelland, Parkstad	€ 175.000,-

Het totaal beschikbare subsidiebudget van deze subsidieronde bedraagt € 1.085.000,-. De financiering begint vanaf het moment dat de huidige subsidie afloopt (1 januari 2024) en loopt tot uiterlijk 31 december 2025¹⁰.

Praktische voorwaarden

- Schrijf uw aanvraag in het Nederlands.
- De volgende bijlage(n) zijn verplicht om toe te voegen:
 - Plan van aanpak
 - Begroting volgens [format](#).
 - Het plan van aanpak bestaat uit maximaal 7 A4.
 - Wanneer een bijlage niet verplicht is wordt deze bijlage niet meegenomen bij de beoordeling van uw aanvraag.

3.2. Verplichtingen

Verplichtingen zijn van toepassing wanneer u een subsidie krijgt toegekend. Hiervoor volgt ZonMw de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#).

¹⁰ Let op: bij uitzondering ligt de startdatum vóór de datum van de besluitbrief.

4. Beoordeling en prioriteitstelling

4.1. Beoordelingsprocedure

Stappenplan beoordelingsprocedure:

1. Op bureauniveau wordt een ontvangstcheck gedaan.
2. Alle subsidieaanvragen worden beoordeeld door een afvaardiging van de programmacommissie van het Actieprogramma Grip op Onbegrip op basis van onderstaande beoordelingscriteria.
3. Indien de commissie geen besluit kan nemen op basis van de subsidie aanvraag wordt een wederhoor opgevraagd.
4. Het bestuur van ZonMw neemt een definitief besluit over de subsidieaanvraag.

De aanvragen worden niet in concurrentie beoordeeld: voor iedere ZVH-regio is budget beschikbaar.

4.2. Beoordelingscriteria

Uw subsidieaanvraag wordt op basis van onderstaande criteria beoordeeld:

1. **Context**
 - De betrokken Zorg- en Veiligheidsregio's zijn helder in kaart gebracht.
 - De stand van zaken met betrekking tot de implementatie van de Levenslooppak is helder beschreven. Daarbij is duidelijk aangegeven wat de ZonMw projecten tot nu toe hebben opgeleverd en wat de stand van zaken is met betrekking tot de inclusie.
 - Er is in kaart gebracht welke aspecten van het ideale werkproces met betrekking tot de samenwerking nog geïmplementeerd moeten worden¹¹.
2. **Plan van aanpak**
 - De doelstelling(en) en beoogde (tussen)resultaten van het project zijn SMART geformuleerd.
 - Het plan van aanpak is concreet en doeltreffend beschreven;
 - Het is helder welke aspecten van het ideale werkproces en van de noodzakelijke samenwerkingsafspraken worden geïmplementeerd.
 - Er is een concrete tijdsplanning met een uitgewerkt activiteitenplan.
 - Er is een plan voor continuering van de Levenslooppak na afloop van de subsidieperiode met een focus op de niet-cliëntgebonden coördinatiekosten.
3. **Samenwerking**
 - De samenwerkingsafspraken en de taakverdeling tussen de coördinerend levenslooppaanbieder en de betrokken regionale ketenpartners zijn helder beschreven.
 - Eventuele verbeterpunten in de samenwerking zijn beschreven.
4. **Begroting**
 - Het budget is realistisch onderbouwd.
 - De verschillende posten in de begroting zijn gespecificeerd.
 - Wanneer er andere aanbieders zijn betrokken bij de coördinatie is daar passend budget voor gereserveerd.
 - Cliënten, naasten, familie en ervaringsdeskundigen krijgen een passende vergoeding voor hun inspanningen; hiervoor neemt u minimaal reiskostenvergoeding en vacatiegelden op in uw begroting.

Meer informatie over deze criteria vindt u in de [procedurebrochure](#).

¹¹ <https://levenslooppak.nl/ideale-werkproces/#6>

5. Indienen

5.1 Indiening via Mijn ZonMw

Subsidieaanvragen kunnen uitsluitend door de hoofdaanvrager ingediend worden via het online indiensysteem van ZonMw ([Mijn ZonMw](#)). Sluitingsdatum voor het indienen van de subsidieaanvraag is **dinsdag 19 december om 14.00 uur**.

Het gehele tijdpad voor deze subsidieronde kunt u [hier](#) zien.

5.2 Tips

- ZonMw is overgestapt naar een ander online indiensysteem. Als u nog niet eerder met Mijn ZonMw heeft gewerkt moet u zich eerst registreren als 'Nieuwe gebruiker'.
- Zie voor meer informatie de [Handleiding Mijn ZonMw](#).

Wij raden u aan om, voordat u uw aanvraag digitaal indient, een Word-versie van uw aanvraag te printen (via Mijn ZonMw) en na te lopen op onregelmatigheden. Vooral als u uw aanvraag eerst in Word heeft opgesteld en vervolgens naar Mijn ZonMw heeft gekopieerd, kan het voorkomen dat sommige tekens (zoals aanhalingstekens) niet goed worden omgezet. U kunt dit in Mijn ZonMw zelf corrigeren.

5.3 Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag

De '[Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)' moet ondertekend worden door de bestuurlijk verantwoordelijke en de hoofdaanvrager. De ondertekende verklaring kan toegevoegd worden aan de aanvraag in Mijn ZonMw of per mail gestuurd worden naar ZonMw, ter attentie van clusterondersteuning, gripoponbegrip@zonmw.nl. De verklaring moet uiterlijk één week na indiening binnen zijn.

5.4 Inhoudelijke vragen

Neem voor inhoudelijke vragen contact op met Rein Postma, tel: 070 3916 074, e-mail: postma@zonmw.nl | gripoponbegrip@zonmw.nl

5.5 Technische vragen

Neem voor technische vragen over het gebruik van het online indiensysteem van ZonMw contact op met de Servicedesk: maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur, 070 349 51 76, servicedesk@zonmw.nl. Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer, zodat wij indien nodig contact met u kunnen opnemen.

5.6 Downloads en links

Op de ZonMw website leest u meer over:

- de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#)
- [Wat dien ik in](#)
- [Begrotingsformat](#)
- [Voorwaarden en Verplichtingen](#)
- [Beoordeling van subsidieaanvragen](#)
- [Implementatie en impact](#)
- [Handleiding Mijn ZonMw](#)
- [Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)